

Aanbesteding Jeugd Ondersteuning, Wmo Ondersteuning, Hulp bij het Huishouden, Vervoer en Casusregie (Z-18-105467)
Gemeente Goeree-Overflakkee
2e Nota van Inlichtingen

TenderNed nummer	Volg nummer	Betreft	Vraag	Antwoord
	123		Mededeling van de Aanbestedende Dienst	In aanvulling op vraag 128, deelvraag 3 voegt de Aanbestende Dienst het volgende toe aan paragraaf 8.4.3 van het Beschrijvend Document: Indien Inschrijver zich inschrijft voor segment 1.1, 1.2 en/of 1.3 en op de datum van inschrijving <u>niet</u> beschikt over één of meer SKJ geregistreeerde medewerkers accepteert de Aanbestedende Dienst een bewijs waaruit blijkt dat één of meer medewerkers van de Inschrijver aantoonbaar zijn gestart met een SKJ registratie. De Inschrijver: (a) Vermeldt de betrokken medewerkers op het formulier B4 met de aantekening "SKJ in aanvraag". (b) Voegt per medewerker bij de Inschrijving een door de Stichting Kwaliteitsregister Jeugd afgegeven bewijs van de start van het certificeringstraject en (c) Voegt per medewerker bij de Inschrijving een bewijs van een dienstverband dat geldig is op de datum van Inschrijving. In dit geval zal een eventuele gunning plaatsvinden onder de ontbindende voorwaarde dat uiterlijk 1 januari 2020 alsnog voor een of meer medewerkers een SKJ certificaat zal worden overlegd.
	124		Mededeling van de Aanbestedende Dienst	Het antwoord op vraag 47 uit de 1e Nota van Inlichtingen is vervangen door het antwoord op vraag 130 uit de 2e Nota van Inlichtingen.
	125		Mededeling van de Aanbestedende Dienst	In aanvulling op vraag 134, deelvraag 2 voegt de Aanbestedende Dienst het volgende toe aan paragraaf 8.4.3 van het Beschrijvend Document: Indien een bestaande aanbieder van Hulp bij het Huishouden zich inschrijft voor segment 3.2, zal de Opdrachtgever na de definitieve gunning vaststellen: (a) welke cliënten van de Opdrachtnemer door de Opdrachtgever per 1 juli 2019 zijn geïndiceerd voor segment 3.2 (b) welke van deze cliënten per 30 juni 2019 worden ondersteund door medewerkers van de Opdrachtgever die niet voldoen aan de in het Programma van Eisen geformuleerde minimale opleidingseisen, dan wel niet beschikken over een EVC certificaat waaruit een gelijkwaardigheid blijkt. Voor de onder (b) omschreven groep medewerkers geldt dat zij de ondersteuning van de onder (a) en (b) omschreven groep cliënten kunnen voortzetten tot uiterlijk 31 december 2019. In de periode tot 31 december 2019 zal in goed overleg tussen de Opdrachtgever, de Opdrachtnemer en de client, zijn partner en/of mantelzorger een oplossing worden besproken die er leidt dat de client wel begeleid wordt door een medewerker met de vereiste opleiding of EVC certificering. Deze overgangsregeling heeft alleen betrekking op cliënten die voldoen aan de onder (a) en (b) gegeven omschrijving, en heeft verder alleen betrekking op medewerkers van de Opdrachtnemer die op 30 juni 2019 in loondienst waren, en daadwerkelijk cliënten ondersteunden die voldoen aan de onder (a) en (b) gegeven omschrijving.
757733	126	N.a.v. NvI 1 Vraag 103:	(1) U geeft aan dat ook inzet buiten kantoortijden gevraagd kan worden bij segment 1.1 en 1.4. 1. Kunt U aangeven waar dit in de aanbestedingsstukken is terug te vinden. (2) En wat verstaat U precies onder buiten kantoortijden. Welke tijden kunnen dit zijn. Bijv. van 17 tot 19 uur of anderszins? (3) Bij de tarieven wordt geen onderscheid gemaakt voor binnen of buiten kantoortijden. Hoe ziet U dit? Onder meer i.v.m. de onregelmatigheidstoeslag die van toepassing is voor uitvoerenden alsook vanwege het feit dat gebouwen alleen open zijn tijdens kantooruren.	<u>Deelvraag 1:</u> In hoofdstuk 1 van het Beschrijvend Document wordt de volgende omschrijving gegeven van aanbestedingsstukken: "Alle documenten in deze Aanbestedingsprocedure (waaronder o.a. de aankondiging van de Raamovereenkomst, het Beschrijvend document alsmede de Nota van Inlichtingen)". Hiermee wordt aangesloten op de omschrijving van het begrip in artikel 1.1 van de Aanbestedingswet 2012. U kunt de informatie inzake de inzet buiten kantoortijden dus terugvinden in het antwoord op vraag 103 in de 1 ^e Nota van Inlichtingen. <u>Deelvraag 2:</u> Onder kantoortijden verstaan wij maandag tot en met vrijdag van 08.00 tot 17.00, met uitzondering van de in artikel 3 van de Algemene Termijnenwet genoemde feestdagen: Nieuwjaarsdag, Goede Vrijdag, tweede Paasdag, Koningsdag, Hemelvaartsdag, tweede Pinksterdag en beide Kerstdagen. <u>Deelvraag 3:</u> Segmenten 1.1 en 1.4 betreffen ambulante begeleiding die slechts bij uitzondering wordt verzorgd in het gebouw van de Opdrachtnemer. Verder gaan wij er van uit dat de behoefte aan ambulante begeleiding buiten kantoortijden slechts in een beperkt aantal gevallen zal voorkomen, met als gevolg dat niet of nauwelijks meeweegt in de gemiddelde kosten die met het tarief vergoed worden.
757731	127	N.a.v. NvI 1 Vragen 31 + 98:	Welke disciplines met welke kwalificaties en met welke ervaring zet de gemeente in om de indicaties te bepalen. Wij vragen hiernaar omdat voldoende deskundigheid en expertise ons inziens wezenlijk is om dit proces in samenwerking met de aanbieders goed en efficiënt te laten verlopen.	De Opdrachtgever zet voldoende goed opgeleide en ervaren medewerkers om de indicaties op een correcte en efficiënte wijze uit te voeren.

757515	128	n.a.	<p>(1) Volgnummer 1: De opgave van de medewerkers: dienen alle medewerkers te worden vermeld, zowel diegenen die werkzaam zijn in het segment jeugd als die in het segment WMO? (2) Nav vraag 30: voldoet een onderaannemer dagbesteding met BIG-registratie aan de SKJ norm? Blijkens de jurist van de gemeente is een BIG registratie namelijk gelijk te stellen aan de SKJ-registratie. (3) Hoe verhoudt het antwoord op vraag 30 zich met het feit dat blijkens de SKJ een EVC-traject wordt benoemd met einddatum 31 maart 2023, en dat voorwaarde was dat er een tijdige voor registratie werd gedaan? Terwijl door de gemeente de eis wordt gesteld een afgeronde studie? (4) Vraag 30 en 45: Is de gemeente zich bewust dat de interpretatie door de gemeente van de kwaliteitseis 3.62 "het is voor de opdrachtnemer mogelijk om in het kader van de ondersteuning een niet-geregistreerde professional in te zetten in combinatie met een geregistreerde professional, of onder verantwoordelijkheid van een geregistreerde professional" in fysieke aanwezigheid van die professional, zeer grote consequenties zal hebben het aantal in te zetten medewerkers (terwijl dit geen kwaliteitsverbetering is) en dus van negatieve invloed is op de wachtlijsten en het moment van aanvang zorg.</p>	<p><u>Deelvraag 1:</u> Wij verwijzen u naar het antwoord op vraag 21 en 53. De Inschrijver dient aan te tonen dat hij op de datum inschrijving aantoonbaar beschikt over één of meer medewerkers die beschikken over de voor dat segment vereiste opleiding en/of certificering, dit met uitzondering van segment 3.1 waarvoor geen opleidingseis wordt gesteld. <u>Deelvraag 2:</u> Voor de segmenten 1.1 tot en met 1.3, waar vraag 30 betrekking op heeft, wordt in paragraaf 3.6.2 van het Programma van Eisen bepaald dat de ondersteuning moet worden uitgevoerd door of onder direct toezicht van <u>een minimaal HBO opgeleide en tevens professioneel geregistreerde medewerker</u>. Registratie is mogelijk in het SKJ register, BIG-register, het NIP-register, NVO-register, of gelijkwaardig. Hierbij geldt dat registratie in het BIG register betrekking moet hebben op de segmenten waarvoor de medewerker wordt ingezet. Tevens is in het Programma van Eisen bepaald dat een registratie in het BIG-register als (wijk)verpleegkundige voor segmenten 1.1 tot en met 1.3 door de Aanbestedende Dienst <u>niet</u> als toepasbaar wordt beschouwd. Anders dan in de huidige contractperiode is dus niet iedere BIG registratie in het kader van de onderhavige aanbesteding gelijk te stellen aan een SKJ registratie. Voor een SKJ registratie is een relevante HBO opleiding (of een EVC certificaat waaruit gelijkwaardigheid blijkt) noodzakelijk. In de onderhavige aanbesteding wordt binnen de beleidsvrijheid die de Aanbestedende Dienst ter zake heeft, geëxpliciteerd dat een BIG registratie als (wijk)verpleegkundige op MBO niveau <u>niet</u> als gelijkwaardig aan een SKJ registratie wordt beschouwd. <u>Deelvraag 3:</u> Het is voor de Aanbestedende Dienst niet mogelijk om vragen over de procedures van de stichting SKJ register te beantwoorden. We verwijzen u verder naar de mededeling van de aanbestedende dienst bij antwoord 123. <u>Deelvraag 4:</u> De Aanbestedende Dienst stelt als eis dat de werkzaamheden voor de segmenten 1.1 tot en met 1.3, waar paragraaf 3.6.2 van het Programma van Eisen betrekking op heeft, worden uitgevoerd door of onder direct toezicht van een minimaal HBO opgeleide en tevens professioneel geregistreerde medewerkers. Onder de in paragraaf 3.6.2 genoemde voorwaarden, is het mogelijk om ondersteund een niet geregistreerde medewerker in te zetten onder direct toezicht van een wel geregistreerde medewerker. Dit sluit aan bij de eisen die in de huidige contractperiode reeds gesteld worden. De door u geschetste mogelijke consequenties zullen derhalve naar de mening van de Aanbestedende Dienst niet optreden.</p>
756648	129	Nota van Inlichtingen, volgnummer 48	<p>Kan de aanbestedende dienst aangeven waarom wordt afgeweken van de kwaliteitseisen zoals die zijn vastgesteld in het Kwaliteitskader Jeugd en zij hogere eisen stelt dan die voortkomen uit de vastgestelde en breed gedragen norm van de verantwoorde werktoedeling?</p>	<p>De Aanbestedende Dienst wijkt niet af van de eisen die zijn neergelegd in het kwaliteitseisen zoals die zijn vastgesteld in het Kwaliteitskader Jeugd en / of de Norm Verantwoorde Werktoedeling. In het Programma van Eisen geven wij een nadere uitleg en verheldering. Voor de onderhavige aanbesteding is het Programma van Eisen van toepassing.</p>

756637	130	Nota van Inlichting, volgnummer 47	In uw antwoord onder volgnummer 47 verwijst u naar paragraaf 3.6.2 en 3.6.3 van het Programma van Eisen. Deze beide paragrafen hebben betrekking op de beroepsregistratie voor segmenten 1.1 tot en met 1.4. De gestelde vraag heeft echter betrekking op perceel 2 Wmo ondersteuning: De aanbestedende dienst stelt bij minimale opleiding en registratie de eis dat ambulante Wmo ondersteuning moet worden verzorgd door medewerkers met een voor de ondersteuning relevante opleiding op Hbo-niveau. Binnen de ambulante Wmo ondersteuning worden er taken uitgevoerd die op Mbo-niveau liggen. Het uitsluitend inzetten van medewerkers op Hbo-niveau zorgt o.i. niet voor een efficiënt en/ of doelmatige inzet van schaarse middelen. Vraag: Is de aanbestedende dienst bereid om deze eis te nuanceren en/ of te herformuleren zodat het ook mogelijk wordt om vakbekwame professionals op Mbo-niveau in te zetten.	Met het antwoord op vraag 47 probeerde de Aanbestedende Dienst aan te geven dat paragraaf 3.6.2 van Het Programma van Eisen voor perceel 2 overeenkomstig zal worden toegepast. Om mogelijke onduidelijkheden of misverstanden te voorkomen zal het antwoord op vraag 47 wordt vervangen door het volgende antwoord: Het is voor een Opdrachtnemer mogelijk om in het kader van de Ondersteuning in de segmenten 2.1 tot en met 2.4 een niet HBO-opgeleide medewerker in te zetten in combinatie met een HBO-opgeleide medewerker, of onder verantwoordelijkheid van een HBO-opgeleide medewerker. Indien een Opdrachtnemer een niet HBO-opgeleide medewerker wenst in te zetten, stel de Aanbestedende Dienst de volgende voorwaarden: (a) De inzet van een niet HBO-opgeleide medewerker doet geen afbreuk aan de kwaliteit van Ondersteuning. (b) De niet HBO-opgeleide medewerker beschikt minimaal over een afgeronde voor de Ondersteuning relevante beroepsopleiding op MBO-4 niveau.(c) Inzet van medewerkers op niveau MBO-2 en MBO-3 is, alleen na voorafgaande toestemming van de Opdrachtgever, mogelijk in de volgende situaties: Het in beperkte mate uitvoeren van ondersteunende werkzaamheden onder direct toezicht van een HBO-opgeleide medewerker en de inzet als ervaringsdeskundige onder direct toezicht van een HBO-opgeleide medewerker. (c) De inzet van de niet HBO-opgeleide medewerker vindt altijd plaats in combinatie met, dan wel onder <u>direct</u> toezicht van een geregistreerde medewerker. (d) De inzet van de niet HBO-opgeleide medewerker vindt altijd plaats op basis van een weloverwogen keuze door de Opdrachtnemer die aansluit bij de norm verantwoorde werktoedeling. (e) Er zijn duidelijke schriftelijke afspraken gemaakt over de taken en verantwoordelijkheden tussen de HBO-opgeleide medewerker en de niet HBO-opgeleide medewerker (f) Het is voor de client, partner en /of mantelzorgers duidelijk dat de geregistreerde medewerker de regie voert en het aanspreekpunt is. (g) De niet HBO-opgeleide medewerker kan nooit taken uitvoeren die uitsluitend zijn voorbehouden aan geregistreerde medewerkers. (h) De wijze van inzet van geregistreerde medewerkers en de mate waarin deze ondersteund worden door en niet-geregistreerde medewerkers zal een onderdeel vormen van de (kwartaal)gesprekken die in het kader van het contractmanagement tussen de Opdrachtnemer door de Opdrachtgever zullen worden gevoerd.
758274	131	Nota van Inlichtingen pagina 4 vraag 24	Bij vergelijkbare eerdere aanbestedingen hebben wij een door de branchevereniging Zorgthuisnl opgestelde verklaring aangeleverd waarin zij verwijzen naar de lidmaatschapscriteria zoals geformuleerd in hun statuten en waarvan de Governancecode Zorg een onderdeel is. Door verschillende aanbestedende diensten is ons lidmaatschap i.c.m. deze verklaring als voldoende bewijs aangemerkt. Daarom nogmaals ons verzoek om bevestiging dat wij hiermee aan deze eis voldoen. Uiteraard zijn wij te allen tijde bereid een dergelijke verklaring speciaal voor u te laten opstellen.	De Aanbestedende Dienst vraagt niet om het bij inschrijving overleggen van een verklaring inzake het nakomen van de Governancecode Zorg. Deze is daarom ook niet opgenomen in de Checklist in te leveren documenten (formulier B1). Indien in de verificatiefase, dan wel in het kader van het contractmanagemet, de wens bestaat tot het ontvangen van een verklaring zijn wij bereid om zowel een verklaring van de branchevereniging Zorgthuisnl als een Eigen Verklaring te aanvaarden. In beide gevallen zal de Aanbestedende Dienst / de Opdrachtgever een verificatie uitvoeren op de overlegde verklaring. Een en ander onverminderd het bepaalde in par. 8.4.2 van het Beschrijvend document.

758272	132	Nota van Inlichtingen pagina 4 vraag 20	U verwijst hier naar naleving van een CAO door alle werkgevers die onder het bereik van de betreffende CAO vallen. Onze vraag is meer bedoeld in het kader van aanbieders die zzp'ers inzetten voor het leveren van zorg en daarmee niet gebonden zijn aan het naleven van een CAO. Een dienstverlener met medewerkers in loondienst heeft met andere loonkostencomponenten te maken dan organisaties die zzp'ers inzetten. Vandaar het verzoek om niet enkel uitbetaling conform een geldende CAO te eisen, maar volledige toepassing van de desbetreffende CAO. Graag uw reactie.	Geen van de in het Sociaal Domein gebruikelijke CAO's (VVT, GGZ, GHZ, Jeugdzorg) kent een bepaling inzake het al dan niet inzetten van ZZP-ers. Evenmin zijn in deze CAO's tariefafspraken voor ZZP-ers opgenomen. Naar de opinie van de Autoriteit Consument en Markt zouden dergelijk afspraken in strijd zijn met het in de Mededingingswet opgenomen kartelverbod. "Volledige toepassing van de CAO" leidt dus niet tot een situatie waarin geen ZZP-ers worden ingezet. Voor alle duidelijkheid stelt de Aanbestedende Dienst de voorwaarde dat in de situatie dat er geen Algemeen Verbindend Verklaarde CAO, geen Bedrijfstak CAO waarbij de inschrijver is aangesloten, en ook geen Bedrijfs CAO van toepassing is, in ieder geval betaling zal plaatsvinden conform de meest vergelijkbare CAO. Verder wijzen wij er op dat wij in paragraaf 4.3.3 van het Beschrijvend Document hebben opgenomen dat de inzet door de Inschrijver van Zelfstandigen Zonder Personeel (ZZP), ongeacht de rechtsvorm van de Inschrijver, gelijk wordt gesteld aan de inzet van onderaannemers. Onderaannemers moeten door de Inschrijver vermeld worden op bijlage B2 Uniform Europees Aanbestedingsdocument. Voor iedere onderaannemer moet in ieder geval een UEA formulier, een Gedragsverklaring Aanbesteden, een Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen en een uittreksel Kamer van Koophandel worden overlegd. In paragraaf 4.3.6 van het Beschrijvend Document is bepaald dat tijdens de looptijd van de overeenkomst nieuwe onderaannemers (waaronder ZZP-ers) alleen na voorafgaande schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever ingezet kunnen worden. Voor het verkrijgen van deze schriftelijke instemming zullen vooraf per onderaannemer / ZZP-er de genoemde documenten moeten worden overlegd. Voor alle duidelijkheid wijzen wij er op dat het op grond van artikel 2.79 van de Aanbestedingswet 2012 en Europese jurisprudentie niet mogelijk is om de inzet van onderaannemers in een aanbesteding geheel uit te sluiten. Wij verwijzen daarbij naar de arresten Holst-Italia (C-176/98), Siemens-Österreich (C-314/01) en Wroclaw-Minister Infrastruktury i Rozwoju (C-406/14).
758271	133	Nota van Inlichtingen pagina 3 vraag 12 en 13	U maakt verschil in opleidingseisen voor de medewerkers die ingezet worden bij HH1 of HH2. Door de invoering van de HV-loonschalen is het onderscheid in beloning tussen HH1 en HH2 medewerkers echter verdwenen. Door de door u gehanteerde eis ontstaat de situatie dat er verschillende opleidingseisen van toepassing zijn, terwijl er geen onderscheid is in beloning. Binnen de huidige HV-loonschalen systematiek groeien alle medewerkers uiteindelijk door naar HV schaal 5, gediplomeerd of niet. Wij vinden dit geen gewenste situatie. Wat is uw visie hierop?	De Aanbestedende Dienst heeft geen opinie over de aard en inhoud van de in de CAO-VVT gemaakte afspraken. Wij constateren dat de CAO door de CAO-partijen is overeengekomen en dat de CAO vervolgens tot 1 juli 2019 Algemeen Verbindend is verklaard.
758269	134	Nota van Inlichtingen pagina 2 vraag 12 en 13	(1) Als specialistische, landelijke aanbieder van HbH ervaren wij dagelijks dat een opleiding nog niets zegt over de kwaliteit van de aangeboden ondersteuning. Zoals eerder aangegeven is het de verantwoordelijkheid van de zorgaanbieder om personeel in te zetten met de juiste competenties die passend zijn in een bepaalde cliëntsituatie. (2) Aangezien er in het huidige contract geen onderscheid is in HH1 en HH2 (en deze eisen er dus voorheen niet waren) zullen cliënten die door u geklassificeerd worden als HH2-cliënt hun huidige vertrouwde hulp verliezen, terwijl zij vaak al jarenlang kwalitatief goede zorg leveren. Hoe gaat u dit uitleggen aan deze cliënten?	<u>Deelvraag 1:</u> Zoals aangegeven in het antwoord op vraag 12, 44 en 47 aanvaardt de Aanbestedende Dienst een EVC certificaat als bewijs voor het beschikken over relevante beroepsopleiding. In de gecertificeerde procedure Elders Verworven Competenties (EVC) wordt op een onafhankelijke en goed geborgde wijze vastgesteld of de combinatie van opleiding en ervaring van een medewerker als gelijkwaardig kan worden beschouwd aan een specifieke opleiding. Het is inderdaad aan de Opdrachtnemer om personeel in te zetten met de juiste competenties, mits deze medewerkers beschikken over de in het Programma van Eisen opgenomen minimale opleiding of certificering, dan wel een EVC certificaat waaruit de gelijkwaardigheid met de vereiste beroepsopleiding blijkt. <u>Deelvraag 2:</u> De door u beschreven situaties kan zich alleen voordoen in segment 3.2, omdat hier sprake is van de splitsing van een eerder ongedeeld segment. Wij kunnen voorhands niet uitsluiten dat cliënten die geïndiceerd worden voor Hulp bij het Huishouden 2 (segment 3.2) nu begeleid worden door een medewerker die niet beschikt over een voor het segment minimaal noodzakelijke opleiding. Dit geeft ons aanleiding tot het toevoegen van de overgangsmaatregel die is opgenomen in de Mededeling van de Aanbestedende Dienst bij het antwoord op vraag 125.

758268	135	Nota van Inlichtingen pagina 2 vraag 10	Onze eerdere vraag is gebaseerd op het volgende citaat van de landsadvocaat: "...Hieruit lijkt volgens de landsadvocaat te volgen dat de overeenkomst nadere afspraken over indexatie van loon en prijs moet bevatten, dan wel dat indexatie-afspraken anderszins contractueel moeten worden uitgewerkt tussen gemeente en aanbieder". Daarom nogmaals het verzoek om expliciet in de overeenkomst op te nemen dat de indexering voor perceel 3 gebaseerd wordt o.b.v. de loonstijgingen binnen de CAO VVT.	U citeert correct uit het standpunt van de Landsadvocaat "dat de overeenkomst nadere afspraken over indexatie van loon en prijs moet bevatten, dan wel dat indexatie-afspraken anderszins contractueel moeten worden uitgewerkt tussen gemeente en aanbieder". Artikel 6, lid 2, van de concept Raamovereenkomst vermeldt dat de Indexatie van de tarieven per 1 januari van ieder kalenderjaar plaatsvindt conform de werkwijze beschreven in bijlage A2 van het Beschrijvend document "Tarieven en Indexering". Paragraaf 3 van deze bijlage Tarieven en Indexering bevat zowel een algemene indexatieregeling als een specifieke regeling voor perceel 3. Hiermee sluit de Aanbestedende Dienst aan op het standpunt van de Landsadvocaat. Wij voegen hier nogmaals aan toe dat het gestelde in paragraaf 3 van de "Tarieven en Indexering" geen vrijblijvende bepaling is. Indien de Algemeen Verbindend Verklaring van de CAO-VVT wordt verlengd zal de Opdrachtgever op basis van de dan beschikbare informatie nader overleg zal voeren met de voor perceel 3 gegunde Opdrachtnemers.
758266	136	Nota van Inlichtingen pagina 2 vraag 9	(1) Wordt dit gedaan middels huisbezoeken? (2) Hoeveel tijd denkt u nodig te hebben voor deze overgangstermijn? (3) Verwacht u dit afgerond te hebben vóór 1 juli? (4) Zo niet, welk periodetarief is dan van toepassing voor de bestaande cliënten?	<u>Deelvraag 1:</u> De vaststelling van het te indiceren aantal uren voor de Hulp bij het Huishouden 1 (segment 3.1) en Hulp bij het Huishouden 2 (segment 3.2) zal, na overleg met de huisige aanbieder, plaatsvinden op basis van dossieronderzoek en de door client en zorgaanbieder ondertekende ondersteuningsplannen. <u>Deelvraag 2:</u> De Opdrachtgever zal dit proces uiterlijk 30 juni 2019 afronden. Er is dus geen sprake van een overgangstermijn. <u>Deelvraag 3:</u> Dat verwachten wij inderdaad. <u>Deelvraag 4:</u> Wij verwijzen naar het antwoord op deelvraag 2 en 3.
758265	137	Nota van Inlichtingen pagina 2 vraag 8	Dank voor uw antwoord. Bedoeld was ook op grond van welk normenkader u uitgaat bij het bepalen van het benodigde aantal uren? Dit mede gezien de uitspraak van hierover van de CRvB in december 2018.	De vaststelling van het te indiceren aantal uren voor de Hulp bij het Huishouden 1 (segment 3.1) en Hulp bij het Huishouden 2 (segment 3.2) zal plaatsvinden op basis van de in paragraaf 2.1.2 van het Programma van Eisen vermelde Verordening Maatschappelijke Ondersteuning Gemeente Goeree-Overflakkee en de Beleidsregels Maatschappelijke Ondersteuning Gemeente Goeree-Overflakkee. De gemeente heeft momenteel een wijziging in Verordening) en een wijziging in Beleidsregels in voorbereiding. Deze sluiten inhoudelijk aan bij het Programma van Eisen in de onderhavige aanbesteding. De gemeente streeft er naar om de gewijzigde Verordening en Beleidsregels voor 1 juli 2019 te publiceren.
758327	138	ambulant e ondersteuning	De ondersteuning moet worden geboden door een medewerker op HBO niveau. In de Nota van Inlichtingen (101) wordt bevestigd dat dit geldt voor alle drie categorieën (licht, midden, zwaar). Dit is onevenredig zwaar en niet in verhouding tot de tarieven die gelden voor licht en midden. Moet hier niet nuanceren komen, zodat bv categorie licht ook door MBO medewerker gedaan kan worden?	Vraag 101 heeft betrekking op paragraaf 3.2 van het Programma van Eisen, dus op Perceel 2. In het antwoord op vraag 70 hebben wij reeds aangegeven dat de tarieven voor licht, midden en zwaar in Perceel 1 in overeenstemming zijn met de gestelde eisen. De Aanbestedende Dienst voegt hier aan toe dat ook de tarieven voor licht, midden en zwaar in Perceel 2 in overeenstemming zijn met de gestelde eisen. Inzake de <u>ondersteunende</u> inzet in Perceel 2 van medewerkers op MBO niveau verwijzen wij u verder naar het antwoord op vraag 130.
758322	139	Kortduren d Verblijf	Kort Verblijf heeft een tarief per dagdeel. Hoeveel dagdelen gelden voor een etmaal (24 uur) Kort Verblijf?	Kort Verblijf zal altijd als maatwerk worden opgebouwd op basis van het segment Kort Verblijf, aangevuld met segmenten Groepsgewijze Ondersteuning en indien nodig Individuele Ondersteuning en/of Vervoer. Daarbij wordt rekening gehouden met de ondersteuningsvraag van de client, en met de tijdstippen en de wijze waarop de client wordt gehaald en gebracht.
758318	140	perceel 1.4	Wordt specialistische ondersteuning alleen door het lokale team geïndiceerd of kan ook door de huisarts verwezen worden voor dit product?	Op grond van artikel 2.6, lid 1 onder g van de Jeugdwet zijn alle vormen van ondersteuning op grond van de Jeugdwet ook toegankelijk na verwijzing door de huisarts. De Opdrachtgever zal na de gunning overleg voeren met de huisartsen in de gemeente om deze te informeren over de aanbieders die gegund zijn op de Jeugdwetsegmenten in perceel 1. De Opdrachtgever zal daarbij aangeven dat, zonder af te doen aan de zelfstandige bevoegdheid van de huisarts, de sterke voorkeur van de gemeente ligt bij verwijzingen naar de gecontracteerde Opdrachtnemers.

758621	141	Segment 2.2 en 2.3 blz. 25 en blz. 26 "de grootte van de groep is max. 4 cliënten per begeleider"	Voor de doelgroep Licht, Midden en Zwaar is de eis bij 'groepsgebijzede ondersteuning' en 'arbeidsmatige groepsgebijzede ondersteuning': 1 ondersteuner op 4 cliënten. Bij deze segmenten geeft u aan dat doelen o.a. zijn bevorderen van zelfredzaamheid, zelfstandig leven, 1 uur werken mogelijk zonder intensieve begeleiding en dat cliënt zich kan ontwikkelen om in een reguliere baan te werken. Met name voor de lichtere doelgroep lijkt dit niet overeen te komen met een begeleiding van 1 op 4. Klopt het dat u, bij lichte begeleiding geen onderscheid maakt met midden en zwaar wat inzet 1 op 4 betreft? En zo ja, kunt u toelichten waarom u hiervoor heeft gekozen en hoe verhoudt dit zich met de doelen gericht op zelfstandigheid en feit dat 'lichtere' cliënten dan dezelfde intensievere ondersteuning krijgen dan 'zwaardere' cliënten? (1 op 4).	In aansluiting op het antwoord op vraag 55 geven we aan dat de in Bijlage 2 (Tarieven en Indexering) opgenomen tarieven voor Groepsgebijzede Ondersteuning zijn gebaseerd op een ratio van 1 medewerker op 4 cliënten. Dit op basis van 4 maal het uurtarief voor ambulante ondersteuning (een dagdeel is 4 uren) gedeeld door 4 deelnemers per medewerker. Dit is voor de categorieën licht, midden en zwaar op dezelfde wijze uitgevoerd. Wellicht ten overvloede wijzen we er op dat de keuze voor een grotere verhouding dan 1 op 4 (bijvoorbeeld 1 op 6) zou leiden tot een <u>daling</u> van de tarieven. De onderliggende rekensom wordt dan immers "4 maal het uurtarief voor ambulante ondersteuning gedeeld door 6 deelnemers per medewerker". De berekening wijzigt in dit hypothetische geval voor de categorie licht van $45,84 \times 4 / 4 = 45,84$ naar $45,84 \times 4 / 6 = 30,56$ per dagdeel. Hiervoor heeft de Aanbestedende Dienst niet gekozen.
--------	-----	---	---	--